

Modul Artikel(Preise)

Je nach erworbenem ILAR Softwareprodukt können Erläuterungen und Anwendungsunterstützungen in der Hilfsdokumentation aufgeführt werden, die nicht zur Verfügung stehen.

Inhalt

Allgemein
Datenfelderklärung
Lohn / Gehalt
Artikel
Kundenartikel
Gruppe

Allgemein

Hilfestellung zu der Programmoberfläche und Masken unter „ Hilfe \ Anwendung “ .

Mit dem Modul Artikel(Preise) werden die Artikelstammdaten und Entgelte angelegt und verwaltet.

Waren,- Preisgruppen: Nur durch die Einteilung von Gruppen ist eine spätere Differenzierung der Aufträge möglich.
Artikel-Gruppen anlegen und verwalten ([Preise \ Gruppe!](#))

Die Voreinstellung bzw. Starteinstellung der Artikelnummer können im Modul \ System \ (Tools) \ Einstellungen \ Nummernkreis vorgenommen werden.

Achtung!

Artikelnummern nur einmal vergeben! Probleme in der Artikelzuordnung könnten auftreten.

Um Kundenartikel anzulegen, müssen diese zuvor unter Artikel allgemein angelegt worden sein.

Datenfelderklärung

Gruppe (Artikel-Warengruppe)	L - Lohn/Gehalt, A – Artikel, etc.
Bezeichnung	Alphanumerisch 30 Zeichen
Nummer (Artikelnummer)	10 Stellen numerisch
Zeichnungsnr.	Alphanumerisch 25 Zeichen
VK-Preis	Verkaufspreis
EK-Preis	Einkaufspreis
Betrag	Verkaufspreis
Währung	Landeswährung
Beschreibung	Alphanumerisch 30 Zeichen
MwSt	Mehrwertsteuer
Losgröße	numerisch
Einheit	stk, kg, m, m ³ , etc.
Zusatzprovision	Artikelbezogene Provision
Bemerkung(Zeile)	Textzeile
Bemerkung(Text)	Textfeld
Gruppe	Alle Artikel einer Gruppen, werden bei der Auftragserfassung automatisch übernommen.

Lohn / Gehalt

Programm ([Preise \ Lohn \ Gehalt](#)) öffnen!

Anlegen

Gruppe per Autovergabe „L“.

Bezeichnung manuell eintragen.

Klick auf „Nummer“ automatische Nummernvergabe oder manueller Eintrag möglich.
(Einstellung im Modul =System \ Tools\ Einstellung\ Nummernkreis).

Die bereitgestellten bzw. benötigten Datenfelder ausfüllen!

Klick auf „Lohn / Gehalt anlegen“ und die eingetragenen Daten werden kontrolliert, angelegt und abgespeichert!

Maske

Mit einem Klick auf „Maske“ oder Doppelklick auf die entsprechende Datenzeile, wird eine Datenmaske der ausgewählten Tabellenzeile zur Korrektur oder Ergänzung, angezeigt.
Klick auf „Speichern“ und die Daten werden abgespeichert!

Lohn / Gehalt bearbeiten	
Gruppe	<input type="text" value="L"/>
Bezeichnung	<input type="text" value="Meister/Geselle"/> <input type="text" value="ME"/>
Nummer	<input type="text" value="111"/>
Betrag	<input type="text" value="44,50"/> <input type="text" value="EUR"/> <input type="text" value="Währung"/>
Beschreibung	<input type="text" value="Eines Meisters/Gesellen am"/>
MwSt	<input type="text" value="19,00 %"/>
Einheit	<input type="text" value="std"/>
Bemerkung (Zeile)	<input type="text"/>
Bemerkung (Text)	<input type="text" value="Arbeitszeit eines Meisters/Gesellen"/>
<input type="button" value="Speichern"/>	

Artikel

Programm ([Preise \ Artikel](#)) öffnen!

Anlegen

Klick auf „Artikel-Gruppe“, Tabelle aller angelegten Artikel-Gruppen wird angezeigt.
(Artikel-Gruppen verwalten und ergänzen, unter Programm ([Preise \ Gruppe](#))!)

Mit einem Doppelklick auf die entsprechende Datenzeile, die benötigte Gruppe auswählen.



Artikel - Bezeichnung manuell eintragen.

Klick auf „Artikelnummer“ automatische Nummernvergabe oder manueller Eintrag möglich.
(Einstellung im Modul =System \ Tools\ Einstellung\ Nummernkreis).

Die bereitgestellten bzw. benötigten Datenfelder ausfüllen!

Gruppe Alle Artikel einer Gruppen, werden bei der Auftragserfassung automatisch
übernommen. z.B. 1000 für Wartungsarbeiten.

Klick auf „Artikel anlegen“ und die eingetragenen Daten werden kontrolliert, angelegt und
abgespeichert !

Maske

Mit einem Klick auf „Maske“ oder Doppelklick auf die entsprechende Datenzeile, wird eine
Datenmaske der ausgewählten Tabellenzeile zur Korrektur oder Ergänzung, angezeigt.
Klick auf „Speichern“ und die Daten werden ab gespeichert!

Filter

Mit einem Klick auf „ Filter“ wird eine Liste aller Filtermöglichkeiten angezeigt.
z.B. Artikelgruppe.



Mit einem Klick den Filter auswählen.
Ein Doppelklick aktiviert den Filter aus der Tabelle.
Mit einem Klick auf „ Filter aktiv“ wird der derzeit angewandte Filter deaktiviert.

Bild

Artikel mit einem Klick in der Datentabelle auswählen.
Mit einem Klick auf „ Bild“ wird die Maske „Abbildung“ angezeigt.
Mit einem Klick auf „ Anlegen / Bearbeiten“ kann mit dem aktivierten Explorer dem ausgewählten Artikel eine Abbildung zugewiesen werden.

Klick auf „Speichern“ und die Daten werden ab gespeichert!
Klick auf „Löschen“ und die Daten werden entfernt!

KundenArtikel

Programm ([Preise \ Kunden Artikel](#)) öffnen!

Anlegen

Klick auf „Kunde“, Tabelle aller angelegten Kunden wird angezeigt.
Mit einem Doppelklick auf die entsprechende Datenzeile den Kunden auswählen.
Eine Tabelle aller angelegten Artikel wird angezeigt.
Mit einem Doppelklick einen Artikel auswählen.

Die bereitgestellten Datenfelder bearbeiten!

Kundenartikel anlegen X

Kunde 14721 ILAR Software Importieren

Artikel-Gruppe S

Artikel Lohn / Gehalt Neoperl 22x 1 NE

Artikelnummer 130

Zeichnungsnr. 122rtzt

VK-Preis 3,50 EUR Währung

EK-Preis

Beschreibung Neoperator 22 x 1

MwSt 19

Losgrösse

Einheit stk

Zusatzprovision

Bemerkung (Zeile) Bemerkungszeile

Bemerkung (Text)

Artikel anlegen

Klick auf „Artikel“ oder „Lohn / Gehalt“ eine Auswahltabelle wird geöffnet!

Klick auf „Importieren“ alle Artikel eines anderen Kunden importieren!

Klick auf „Artikel anlegen“ und die eingetragenen Daten werden kontrolliert, angelegt und abgespeichert !

Maske

Mit einem Klick auf „Maske“ oder Doppelklick auf die entsprechende Datenzeile, wird eine Datenmaske der ausgewählten Tabellenzeile zur Korrektur oder Ergänzung, angezeigt.
Klick auf „Speichern“ und die Daten werden abgespeichert!

Filter

Mit einem Klick auf „Filter“ wird eine Liste aller Filtermöglichkeiten angezeigt.
z.B. Artikelgruppe.



Mit einem Klick den Filter auswählen.
Ein Doppelklick aktiviert den Filter aus der Tabelle.

Mit einem Klick auf „ Filter aktiv“ wird der derzeit angewandte Filter deaktiviert.

Bild

Artikel mit einen Klick in der Datentabelle auswählen.
Mit einem Klick auf „ Bild“ wird die Maske „Abbildung“ angezeigt.
Mit einem Klick auf „ Anlegen / Bearbeiten“ kann mit dem aktivierten Explorer dem ausgewählten Artikel eine Abbildung zugewiesen werden.

Klick auf „Speichern“ und die Daten werden ab gespeichert!
Klick auf „Löschen“ und die Daten werden entfernt!

Gruppen (Warengruppen)

Programm ([Preise \ Gruppe](#)) öffnen!

Anlegen

Klick auf „Anlegen“, wird eine Maske geöffnet.
Gruppen (Kürzel) und Gruppenname eintragen!

Achtung!
Gruppenkürzel dürfen nur einmal vergeben werden!
Massive Probleme in der Artikelzuordnung könnten auftreten.

Klick auf „Anlegen“ eine neu Gruppe wird angelegt!

Mit einem Klick auf das Gruppenfeld in der Tabelle, kann der Gruppenname umbenannt werden!